PRÉFET
DU CALVADOS
Liberté
Égalité
Fraternité

APPEL A PROJET – TRANSFORMATION NUMERIQUE

ETAT RECAPITULATIF DES DEPENSES

Sur cet état récapitulatif doit figurer l'ensemble des factures acquittées par la collectivité pour lesquelles vous sollicitez le versement de tout ou partie de la subvention.Chaque page de cet état doit être signée par le maire ou le président et visée par le trésorier.

Si des acomptes ont été sollicités précédemment, nous vous invitons à nous faire parvenir également les états récapitulatifs antérieurs qui devront également être signés et visés par le maire (ou le président) et le trésorier.

COLLECTIVITE :.....

LIBELLE DE L'OPERATION :.....

ARRETE PREFECTORAL DU :.....

MONTANT DE LA SUBVENTION :.....

Cadre réservé à l'administration
Montant total des dépenses retenues :……..……...

FOURNISSEUR	OBJET DE LA FACTURE	DATE DE LA FACTURE	MONTANT HT	REFERENCE DU REGLEMENT (Numéros bordereau et mandat)	DATE DE REGLEMENT
		TOTAL	,00 €		

Visa du maire ou du président :
Nom et prénom :

Visa du trésorier :

Fait le ….....

(cachet et signature)

(cachet et signature)

COLLECTIVITE :..... **OPERATION :**.....

FOURNISSEUR	OBJET DE LA FACTURE	DATE DE LA FACTURE	MONTANT HT	REFERENCE DU REGLEMENT (Numéros bordereau et mandat)	DATE DE REGLEMENT
		TOTAL	,00 €		

Visa du maire ou du président :
Nom et prénom :

Visa du trésorier :

Fait le ….....

(cachet et signature)

(cachet et signature)

COLLECTIVITE :..... **OPERATION :**.....

FOURNISSEUR	OBJET DE LA FACTURE	DATE DE LA FACTURE	MONTANT HT	REFERENCE DU REGLEMENT (Numéros bordereau et mandat)	DATE DE REGLEMENT
		TOTAL	,00 €		

Visa du maire ou du président :
Nom et prénom :

Visa du trésorier :

Fait le ….....

(cachet et signature)

(cachet et signature)